

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО  
ПРЕЗ 2012 ГОДИНА**

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР  
**121796605**

**I. Име и адрес на предприятието**

<b>Наименование на предприятието:</b>		<input type="text" value="СРС „Подкрепа“ Стара Загора"/>	
<b>Адрес за контакт (офис):</b>			
Област	<input type="text" value="Стара Загора"/>	Район *	<input type="text"/>
Община	<input type="text" value="Стара Загора"/>	Код по ЕКАТТЕ**	<input type="text"/>
Град/село	<input type="text" value="Стара Загора"/>		
Пощенски код	<input type="text" value="6000"/>		
Улица	<input type="text"/>	Номер	<input type="text" value="108"/>
Булевард	<input type="text" value="Цар Симеон Велики"/>	Блок	<input type="text"/>
Ж. к.	<input type="text"/>	Вход	<input type="text"/>
Квартал	<input type="text"/>	Етаж	<input type="text" value="14"/>
Площад	<input type="text"/>	Апартамент	<input type="text"/>
Друго	<input type="text"/>	Пощенска кутия	<input type="text" value="418"/>
Електронна поща	<input type="text" value="srsstz@abv.bg"/>		
Интернет страница	<input type="text"/>		
Мобилен телефон	<input type="text" value="0889320320"/>	Факс ***	<input type="text" value="359 42 630605"/>
Телефони ***	<input type="text" value="359 42 644173"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**II. Нестопанска дейност**

Нестопанска дейност	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
<i>Дейност на сферични организации</i>	<i>9420</i>	

В този раздел се посочва преобладаващата **нестопанска** дейност, която определя и основната нестопанска дейност на предприятието.

\* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

\*\* Попълва се в ТСБ.

\*\*\* В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

**VI. В състояние ли е Вашето предприятие да продължи дейността си по време на криза?**

1. От природни бедствия (наводнения, земетресения, пожари и други)

ДА

НЕ

2. При кризи от военен характер (война)

ДА

НЕ

Преустановяването на дейността на Вашето предприятие може да задълбочи последиците от кризисното събитие в посока увеличаване броя на безработните, затруднено снабдяване със стоки, услуги и продукти, предмет на Вашата основна дейност. Събраната информация ще подпомогне компетентните органи да преценят съответните рискове, затова Вашата обективна преценка при отговорите на тези въпроси е от изключителна важност.

**VII. Социална насоченост**

**Вашето предприятие осъществява ли дейности със социална насоченост?**

ДА

НЕ

Предприятието Ви има **социална насоченост** когато:

1. Над 50% от печалбата регулярно се инвестира в общественополезни дейности:

- Подпомагане на социално уязвими групи;
  - Опазване на околната среда;
  - Социална иновационна дейност;
  - Други общественополезни дейности с благотворителен характер;
- и/или

2. Над 30% от наетия персонал е от социално уязвими групи

## УКАЗАНИЯ

### Местни единици:

Съгласно определението на ЕВРОСТАТ, местна единица „МЕ“ е предприятие или част от предприятие, което извършва дейност на собствен адрес и с постоянен персонал (минимум един човек на непълнен работен ден). Предприятието, отговорно за една или повече МЕ трябва да има възможност да предоставя информация за нея/тях.

**„Наименование на МЕ“:** Името на МЕ трябва да е уникално. То се образува като към името на предприятието се прибави населеното място, район, квартал или ж.к.. В случай, че има повече от една местна единица в един и същ район/квартал/ж.к. се добавя описание или пореден номер. Ако управлението на предприятието е на адрес, различен от този на описаните местни единици, създайте и местна единица на офиса, от който се извършва управлението. За такава местна единица името се формира като към името на предприятието се добави текста „- ОФИС“.

**„Място на извършване на дейността“** е възможно най-детайлният адрес на местната единица, за който предприятието може да предостави данни (подробен адрес, населено място, община, област).

**„Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение“** за местната единица. Сумата от наетите лица в местните единици да е равна на код 1000, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“ за предприятието.

**„Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол“** за местната единица. Сумата от наетите лица по договор за управление и контрол в местните единици да е равна на код 1400, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“ за предприятието.

**„Среден брой през годината на работещите собственици“** за местната единица. Сумата от работещите собственици в местните единици да е равна на код 1600, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“ за предприятието.

**„Среден брой през годината на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател“** за местната единица. Сумата от наетите лица, които имат само извънтрудови правоотношения (граждански договор) и не работят при друг работодател в местните единици да е равна на код 1510, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“ за предприятието.

АКТИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
<b>В. Текущи (краткотрайни) активи</b>				
<b>I. Материални запаси</b>				
Суровини и материали	03110			
Незавършено производство	03120			
в т. ч. млади животни и животни за угодяване и разплод	03121			
Продукция и стоки	03130			
Продукция	03131			
Стоки	03132			
Предоставени аванси	03140			
<b>Общо за група I</b>	<b>03100</b>			
<b>II. Вземания</b>				
Вземания от клиенти и доставчици	03210			
в т.ч. над 1 година	03211			
Вземания от предприятия от група	03220			
в т.ч. над 1 година	03221			
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230			
в т.ч. над 1 година	03231			
Други вземания	03240			
в т.ч. над 1 година	03241			
<b>Общо за група II</b>	<b>03200</b>			
<b>III. Инвестиции</b>				
Акции и дялове в предприятия от група	03310			
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320			
Други инвестиции	03330			
<b>Общо за група III</b>	<b>03300</b>			
<b>IV. Парични средства</b>				
Касови наличности и сметки в страната	03410	36	18	
Касови наличности в лева	03411	36	18	
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412			
Разплащателни сметки	03413			
Блокирани парични средства	03414			
Парични еквиваленти	03415			
Касови наличности и сметки в чужбина	03420			
Касови наличности в лева	03421			
Касови наличности във валута	03422			
Разплащателни сметки във валута	03423			
Блокирани парични средства във валута	03424			
<b>Общо за група IV</b>	<b>03400</b>	36	18	
<b>Общо за раздел В</b>	<b>03000</b>	36	18	
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	<b>04000</b>			
<b>Сума на актива (А+Б+В+Г)</b>	<b>04500</b>	49	27	

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
Задължения към доставчици	07400			
До 1 година	07401			
Над 1 година	07402			
Задължения по полици	07500			
До 1 година	07501			
Над 1 година	07502			
Задължения към предприятия от група	07600			
До 1 година	07601			
Над 1 година	07602			
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700			
До 1 година	07701			
Над 1 година	07702			
Други задължения	07800			
До 1 година	07801			
Над 1 година	07802			
<b>в това число:</b>				
Към персонала	07810			
До 1 година	07811			
Над 1 година	07812			
Осигурителни задължения	07820			
До 1 година	07821			
Над 1 година	07822			
Данъчни задължения	07830			
До 1 година	07831			
Над 1 година	07832			
<b>Общо за раздел В</b>	<b>07000</b>			
До 1 година	07001			
Над 1 година	07002			
<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди</b>	<b>08000</b>			
в това число:				
Финансирания	08001			
Приходи за бъдещи периоди	08002			
<b>Сума на пасива (А+Б+В+Г)</b>	<b>08500</b>	49	27	

Дата: 28.03.2013г.

Ръководител: Михаил Георгиев Михайлов

Съставител: Милия Александрова Петрова  
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Милия Русева Алтъмова  
(име, презиме, фамилия)

[Подпис]  
(подпис)  
630605  
(телефон)

**СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ; ПРИХОДИ И РАЗХОДИ  
СВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2012 ГОДИНА**

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
<b>Административни разходи</b>	<b>60000</b>	<b>73</b>
<b>Разходи за материали</b>	<b>60100</b>	<b>8</b>
Канцеларски материали	60110	1
Горива и смазочни материали	60120	
Резервни части и окомплектовка	60130	
Други	60140	7
<b>Разходи за външни услуги</b>	<b>60200</b>	<b>8</b>
в това число:		
Застраховки	60210	
от тях: социални застраховки	60211	
Данъци и такси	60220	1
в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	60221	
Платени суми по граждански договори и хонорари	60230	3
Наеми	60240	
Съобщителни услуги	60250	2
Нает транспорт	60260	
Осветление, отопление	60270	1
Вода	60280	1
Текущ ремонт	60290	
в това число на:		
Сгради	60291	
Машини и оборудване	60292	
Рекламни дейности	60310	
Консултантски дейности	60320	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	60330	
<b>Разходи за заплати и други възнаграждения</b>	<b>60400</b>	<b>39</b>
<b>Разходи за осигуровки и надбавки</b>	<b>60500</b>	<b>7</b>
Социални осигуровки	60510	
Здравни осигуровки	60520	
Надбавки	60530	
Фонд "Безработица"	60540	
Други	60550	
<b>Други разходи</b>	<b>60600</b>	<b>11</b>
Разходи за командировки	60610	
в т.ч. задгранични	60611	
Други	60620	11
в т.ч. разходи за амортизации	60621	2

Отчетна единица: СЛП "Селски център" ЕООД  
 Гр. (с) .....  
 Община .....  
 БГ. ИДНОВ. № .....  
 ЕГНОВ. № .....

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР  
 121796605

**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2012 ГОДИНА**

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансово отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокритата загуба			
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1. Салдо в началото на отчетния период</b>	<b>61610</b>												
2. Промени в счетоводната политика	61620												
3. Грешки	61630												
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640												
5. Изменения за сметка на собствените увеличители	61650												
Увеличение	61651												
Намаление	61652												
6. Финансов резултат за текущия период	61660												
7. Разпределение на печалбата	61670												
в т. ч. за дивиденди	61671												
8. Покриване на загуба	61680												
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690												
Увеличение	61691												
Намаление	61692												
10. Други изменения в собствения капитал	61710												
<b>11. Салдо към края на отчетния период</b>	<b>61720</b>												
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730												
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740							49					

Дата: 28.05.2013

Рководител: Михаил Георгиев Михайлов  
 Съставител: Мила Желязков-Гетова  
 Лице за контакт: Мила Рачева-Желева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 28.05.2013  
 (подпис)  
 630605  
 (телефон)